

На основу члана 15.став 1. Закона о државној управи („Службени гласник РС“ бр.79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18-др.закон) и члана 21. став 1. Закона о родној равноправности („Службени гласник РС”, број 52/21), директор Републичке дирекције за робне резерве (у даљем тексту: Дирекција) доноси

## **ПРАВИЛНИК О ИЗРАДИ И СПРОВОЂЕЊУ ПЛАНА УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ОД ПОВРЕДЕ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ**

### **Предмет правилника Члан 1.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ  
Број: 338-1637/2022-06  
29.11. 2022 год.  
БЕОГРАД

Овим правилником прописује се:

1) начин израде, садржина и рокови за доношење и спровођење плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности (у даљем тексту: План управљања ризицима),

2) садржина, рокови и начин достављања извештаја о спровођењу Плана управљања ризицима.

Термини који се користе у овом правилнику, а који имају родно значење, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни женски и мушки пол лица на које се односе.

### **Начин израде плана управљања ризицима Члан 2.**

План управљања ризицима представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у поступањима доносиоца.

Израда плана управљања ризицима је процес рада и планирања у Дирекцији.

За доношење, спровођење и извештавање о спровођењу плана управљања ризицима одговоран је Директор Дирекције.

Директор Дирекције одређује лице односно начелника Одељења за правне, кадровске и административне послове и јавне набавке које ће обављати послове координације у вези са доношењем, спровођењем и извештавањем о спровођењу плана управљања ризицима, у смислу члана 64. став 4. Закона о родној равноправности.

Приликом израде плана управљања ризицима полази се од радних процеса у свим областима функционисања Дирекције.

Директор Дирекције обавештава запослене о почетку израде, циљу и значају доношења плана управљања ризицима истицањем обавештења на огласној табли Дирекције или слањем обавештења свим запосленима путем електронске поште.

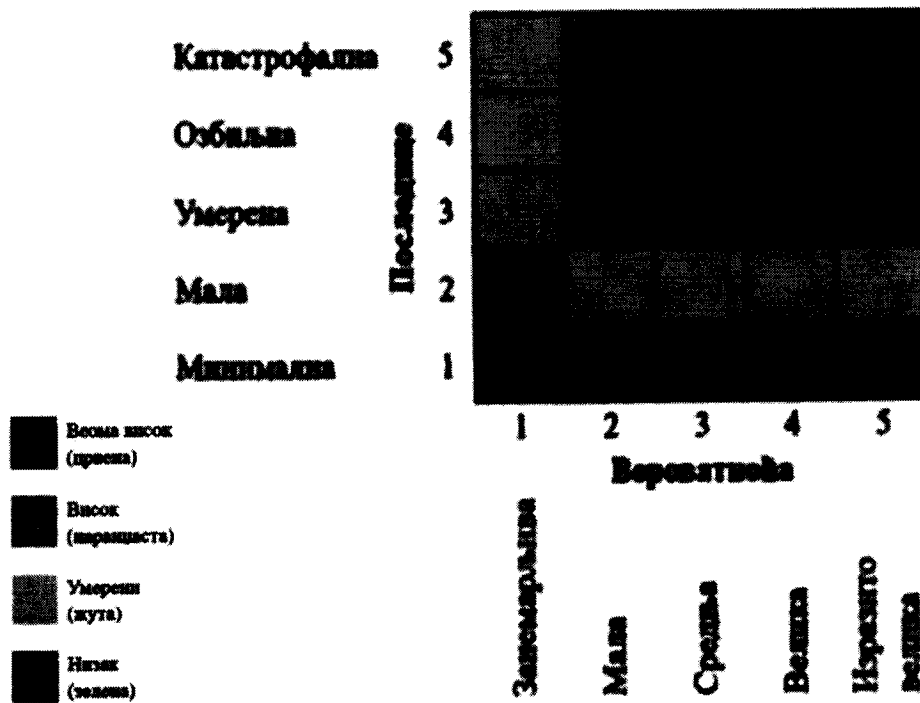
## Процена ризика Члан 3.

План управљања ризицима израђује се на основу процене ризика, која је почетна фаза у процесу израде поменутог плана.

Проценом ризика идентификују се извори могућег угрожавања лица у процесу рада који могу да проузрокују повреду принципа родне равноправности и сагледавају могуће последице, потребе и могућности за заштиту од повреде принципа родне равноправности.

Процена степена ризика се врши уз помоћ матрице којом се ризик процењује и мери као: веома висок (црвена), висок (наранџаста), умерени (жута) и низак (зелена), на основу којих се процењује вероватноћа настанка ризика, као и последица тог ризика, према наведеној табели 1.

Табела 1: Матрица за процену и мерење ризика



Након процене ризика, за сваку област предлажу се адекватне мере за спречавање или отклањање ризика.

Процену ризика врши лице одговорно за спровођење мера из плана управљања ризицима.

## **Садржај плана управљања ризицима**

### **Члан 4.**

План управљања ризицима садржи:

- 1) списак области и радних процеса који су нарочито изложени ризику за повреду принципа родне равноправности, укључујући и резултате процене степена ризика, садржане у члану 3. став 3. овог правилника.
- 2) списак превентивних мера којима се спречавају ризици и рокови за њихово предузимање;
- 3) податке о лицима одговорним за спровођење мера из плана управљања ризицима.

## **Извештај о спровођењу плана управљања ризицима**

### **Члан 5.**

Дирекција је дужна да састави извештај о спровођењу плана управљања ризицима.

Извештај о спровођењу плана управљања ризицима садржи:

- податке о Дирекцији;
- процену степена ризика, вероватноће настанка и могућих последица ризика, на основу члана 3. овог правилника;
- списак мера предвиђених планом управљања ризицима;
- информације о томе да ли су мере из плана управљања ризицима спроведене;
- разлоге због којих мере евентуално нису спроведене.

Извештај о спровођењу плана управљања ризицима приказује податке за период од 1. јануара до 31. децембра године за коју се извештај подноси.

Извештај о спровођењу плана управљања ризицима сачињава се на Обрасцу – Извештаја о спровођењу плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Образац садржи место за потпис руководиоца односно директора Дирекције.

### **Члан 6.**

Ради праћења и остваривања родне равноправности и извештавања о томе, Дирекција је дужна да евидентира податке разврстане по полу.

Дирекција евидентира податке прописане у складу са чланом 65. став 2. Закона о родној равноправности.

## **Рокови и надзор**

### **Члан 7.**

План управљања ризицима и извештај из члана 5. овог правилника доносе се најкасније до 31. децембра текуће године за наредну календарску годину у којој се достављају у електронској или писменој форми министарству надлежном за људска и мањинска права и друштвени дијалог најкасније до 15. јануара.

## Члан 8.

Планови управљања ризицима и извештаји који се доносе према одредбама овог правилника чувају се у складу са прописима о канцеларијском пословању органа државне управе.

## Члан 9.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дирекције и на сајту Дирекције.

**ДИРЕКТОР**  
Зорица Анђелковић